A.

B.

C.

D.

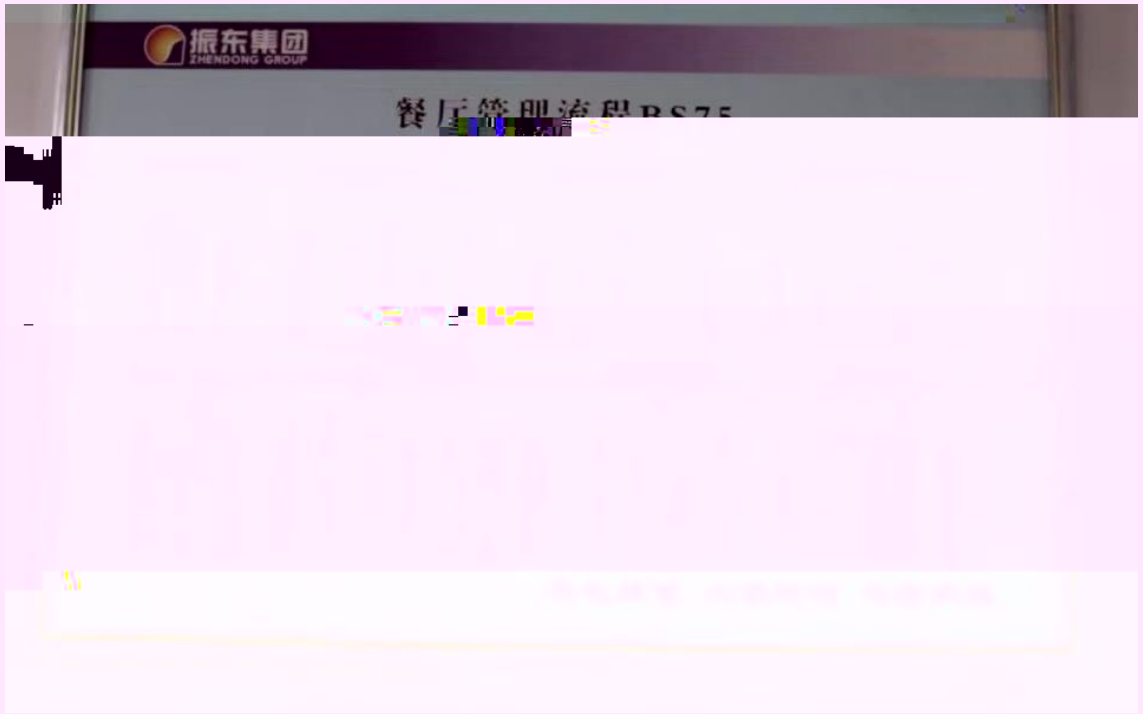
“ ”

A.

B.

C.

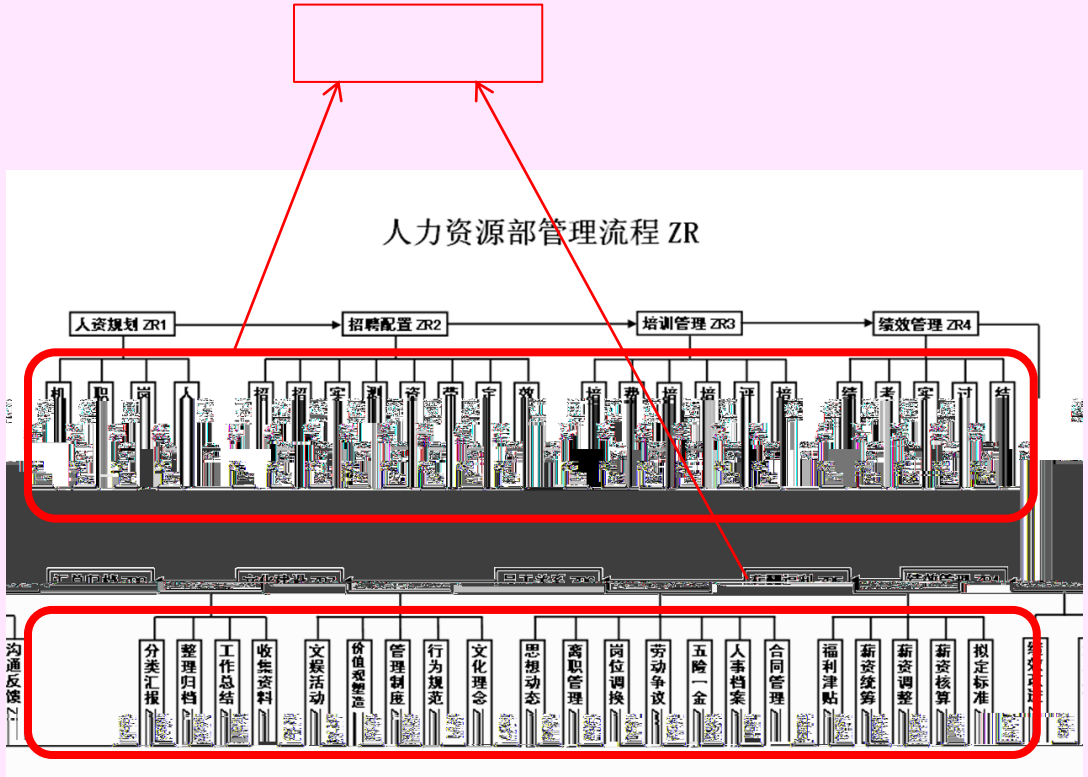
D.



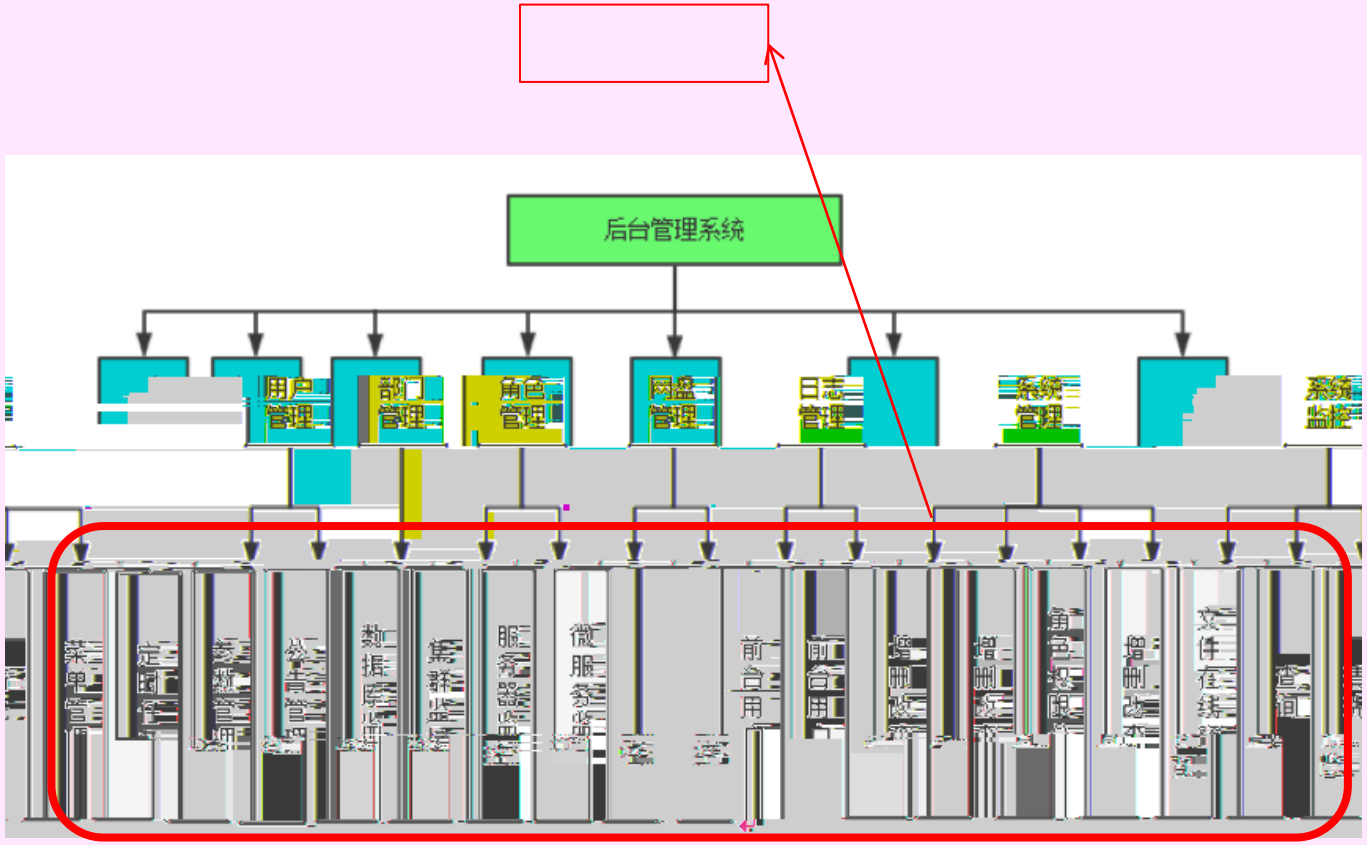
A.

制药质保部管理流程 BS3
建立标准 BS31
供应商评估 BS32
物料检验 BS33
生产监控 BS34
质量检验 BS35
物料标准 BS311
中间体标准 BS312
成品标准 BS313
岗位职责 BS314
选择供应商 BS321
资质评估 BS322
确定供应商 BS323
进质抽样 BS331
下发报告 BS332
核对指令 BS341
产前检查 BS342
过程监控 BS343
清场检查 BS344
环境监测 BS345
记录检查 BS346
日常管理 BS351
岗前准备 BS352
检品查验 BS353
GMP 自检及总结汇报 BS39
留样观察 BS38
成品放行 BS37
质量分析 BS36
质量检验 BS35
汇报上级 BS398
差距总结 BS397
定期报告 BS396
自检报告 BS395
整改落实 BS394
整改措施 BS393
组织检查 BS392
自检计划 BS391
汇总报告 BS384
留样检验 BS383
成品留样 BS382
包材留样 BS381
成品放行 BS373
批记录归档 BS372
批记录审核 BS371
情况分析 BS363
情况公布 BS362
情况汇总 BS361
记录归档 BS356
清洁归位 BS355
检验分析 BS354

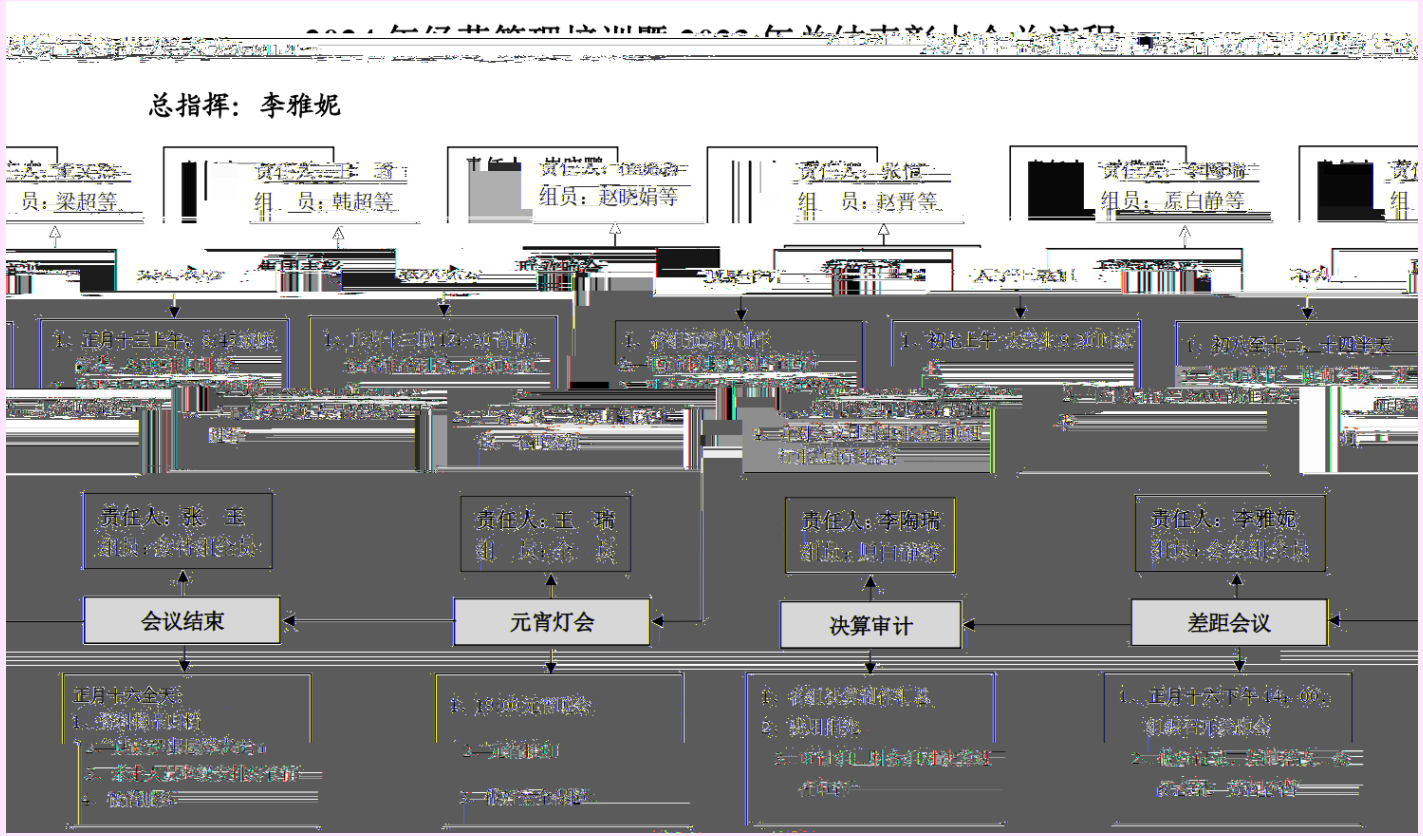
B.


人力资源部管理流程 ZR
人资规划 ZR1
招聘配置 ZR2
培训管理 ZR3
绩效管理 ZR4
分类汇报
整理归档
工作总结
收集资料
文娱活动
管理制度
行为规范
文化理念
思想动态
离职管理
岗位调换
劳动争议
五险一金
人事档案
合同管理
福利津贴
薪资统筹
薪资调整
薪资核算
拟定标准

C.


后台管理系统
用户管理
部门管理
角色管理
网盘管理
日志管理
系统管理
系统监控
新用户管理
定时管理
多新管理
分类管理
数据库管理
集群管理
服务器管理
微服务管理
前台用户
前台用户
增删改查
增删改查
角色权限
增删改查
文件在线
查询

D.


总指挥：李雅妮
员：梁超等
组 员：韩超等
组员：赵晓娟等
组 员：赵晋等
组员：原白静等
责任人：张 玉
责任人：王 瑞
责任人：李陶瑞
责任人：李雅妮
会议结束
元宵灯会
决算审计
差距会议

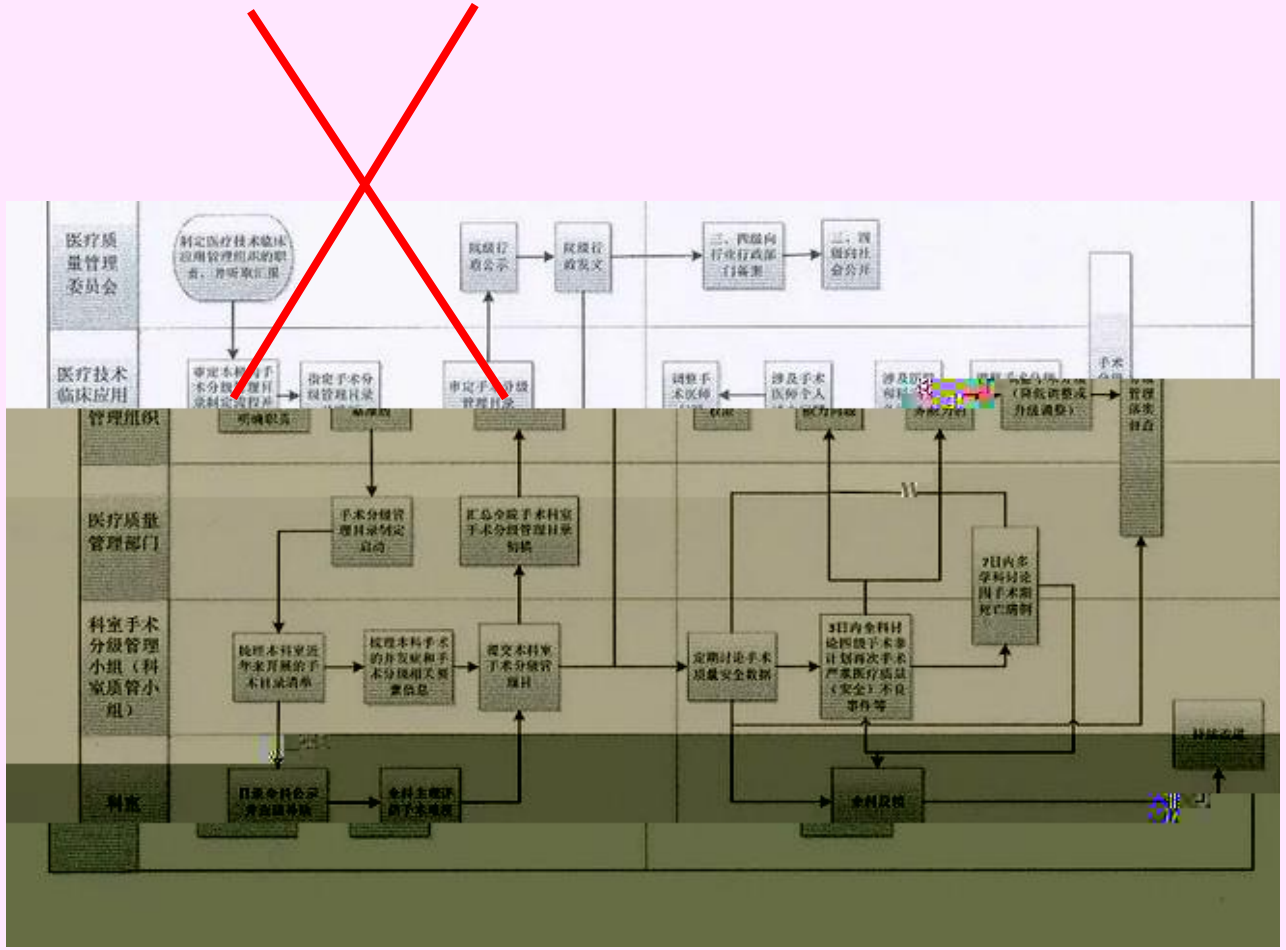
A.

B.

C.

D.

E.



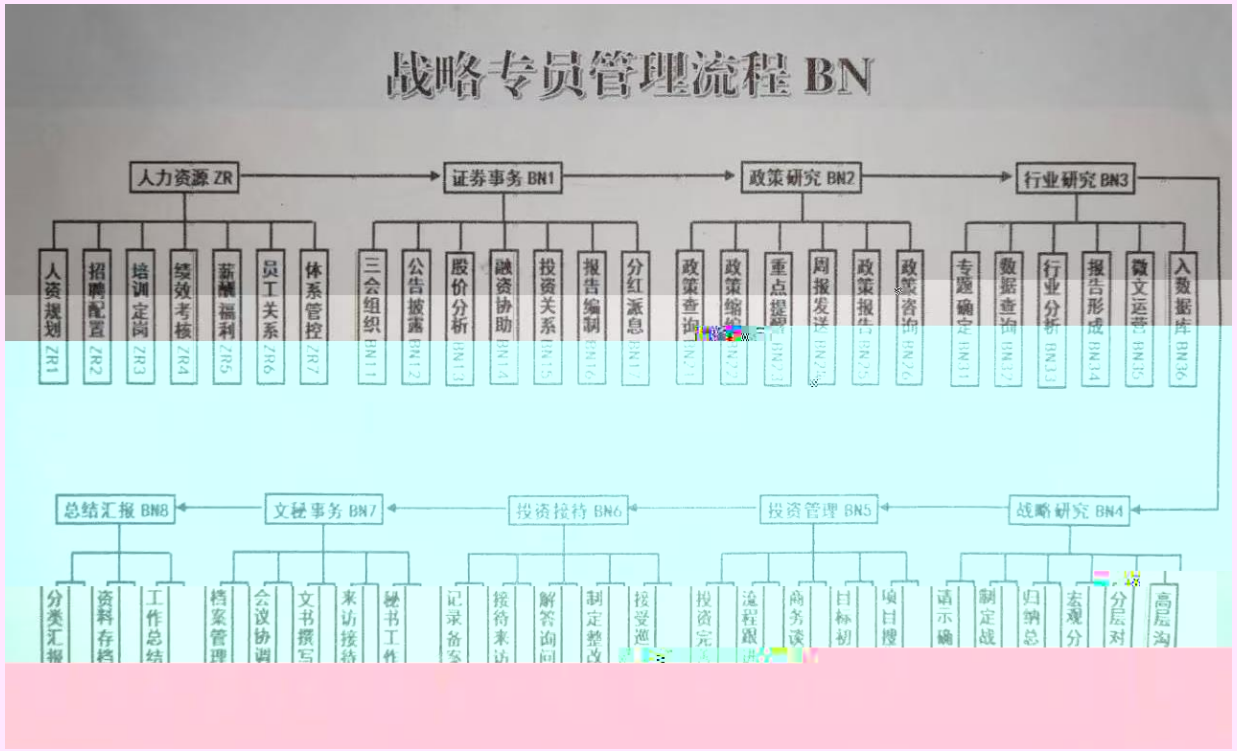
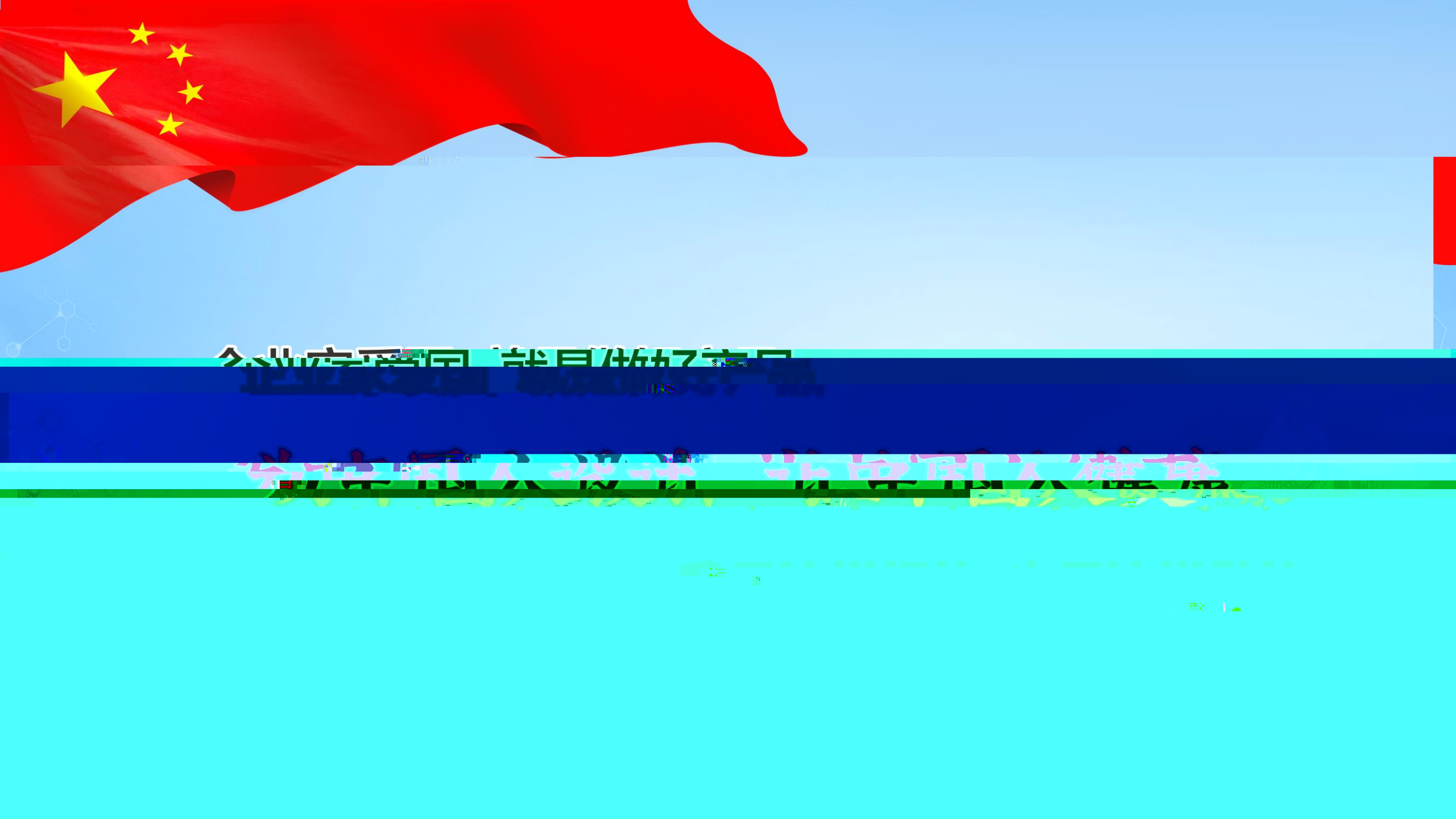
F.

G.

H.

J.

I.


战略专员管理流程 BN
人力资源 ZR
证券事务 BN1
政策研究 BN2
行业研究 BN3
人资规划 ZR1
招聘配置 ZR2
培训定岗 ZR3
绩效考核 ZR4
薪酬福利 ZR5
员工关系 ZR6
体系管控 ZR7
三会组织 BN11
公告披露 BN12
股价分析 BN13
融资协助 BN14
投资关系 BN15
报告编制 BN16
分红派息 BN17
政策查询 BN21
政策报告 BN25
政策咨询 BN26
专题确定 BN31
数据查询 BN32
行业分析 BN33
报告形成 BN34
入数据库 BN36
总结汇报 BN8
文秘事务 BN7
投资接待 BN6
投资管理 BN5
战略研究 BN4
分类汇报
资料存档
工作总结
档案管理
会议协调
文书撰写
来访接待
秘书工作
记录备案
接待来访
解答询问
制定整改
接受巡
投资完
流程跟
商务谈
目标初
项目搜
请示编
制定战
归纳总
宏观分
分层对
高层沟